|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[Procedimenti](../PROCEDIMENTI.docx)** | **Vendita per corrispondenza o TV** | [**Contatti**](file:///C%3A%5CWalter%5CComuni%5CValgreghentino%5CProgetto%20PUC%5CCONTATTI%5CCONTATTI_LC.docx) |
| **Definizione**Intesa quale vendita al dettaglio per corrispondenza o tramite televisione o altri sistemi di comunicazione.È vietato inviare prodotti al consumatore se non a seguito di specifica richiesta.È consentito l'invio di campioni di prodotti o di omaggi, senza spese o vincoli per il consumatore.Nei casi in cui le operazioni di vendita sono effettuate tramite televisione, l'emittente televisiva deve accertare, prima di metterle in onda, che il titolare dell'attività abbia fatto la dovuta segnalazione al SUAP sede d’impresa ed abbia regolare ricevuta. Durante la trasmissione debbono essere indicati il nome e la denominazione o la ragione sociale e la sede del venditore, il numero di iscrizione al registro delle imprese ed il numero della partita IVA.Le operazioni di vendita all'asta realizzate per mezzo della televisione o di altri sistemi di comunicazione sono vietate.Per questa forma di vendita trova applicazione il diritto di recesso ai sensi del vigente Codice del Consumo. **Prendere conoscenza dei seguenti punti:**1. **Il commercio per Corrispondenza o TV** **può essere esercitato anche presso la propria abitazione in osservanza delle modalità che disciplinano le differenziazioni merceologiche e la vendita di specifici prodotti ottenendo le dovute ammissibilità o autorizzazioni.**

**Agli organi di vigilanza è consentito il libero accesso al locale indicato come sede dell’attività anche se privata dimora.**1. [**Requisiti onorabilità**](file:///C%3A%5CWalter%5Csportello%20unico%5CProgetto%20PUC%5CPROCEDIMENTI%5C2%20Settore%20Commercio%20fisso%5CDefinizioni%5C05%20CF%20Requisiti%20onorabilit%C3%A0.pdf)
2. [**Requisiti professionali**](file:///C%3A%5CWalter%5Csportello%20unico%5CProgetto%20PUC%5CPROCEDIMENTI%5C2%20Settore%20Commercio%20fisso%5CDefinizioni%5C06%20CF%20Requisiti%20professionali.pdf)
3. [**Programmazione economica-commerciale del PGT**](../../PROGRAMMAZIONE/AREE.docx)
4. [**Come si calcola la superficie di vendita**](file:///C%3A%5CWalter%5Csportello%20unico%5CProgetto%20PUC%5CPROCEDIMENTI%5C2%20Settore%20Commercio%20fisso%5CDefinizioni%5C02%20CF%20Superficie%20di%20vendita.pdf)
5. [**Settori merceologici di vendita**](file:///C%3A%5CWalter%5Csportello%20unico%5CProgetto%20PUC%5CPROCEDIMENTI%5C2%20Settore%20Commercio%20fisso%5CDefinizioni%5C03%20CF%20Settori%20merceologici.pdf)
6. [**Vendita specifici prodotti**](file:///C%3A%5CWalter%5Csportello%20unico%5CProgetto%20PUC%5CPROCEDIMENTI%5C2%20Settore%20Commercio%20fisso%5CDefinizioni%5C04%20CF%20Vendita%20specifici%20prodotti.pdf)
7. [**Requisiti oggettivi**](file:///C%3A%5CWalter%5Csportello%20unico%5CProgetto%20PUC%5CPROCEDIMENTI%5C2%20Settore%20Commercio%20fisso%5CDefinizioni%5C08%20CF%20Requisiti%20oggettivi%20vicinato.pdf)
8. Compila il modulo di dichiarazione di osservanza delle disposizioni di Settore e della programmazione economica-commerciale del PGT da allegare alla SCIA – [**Modulo**](file:///C%3A%5CWalter%5Csportello%20unico%5CProgetto%20PUC%5CPROCEDIMENTI%5CModulistica%20univoca%5CMU1%20Dichiarazione%20Componente%20PGT.pdf)

**Presentazione pratica*****L’avvio*** dell’attività di **Commercio per corrispondenza o TV**  è soggetto alla presentazione di **SCIA, SCIA Unica o SCIA Condizionata**, con i relativi allegati, da compilare e inoltrare mediante lo sportello telematico [**Impresainungiorno.gov.it.**](https://www.impresainungiorno.gov.it/comune?codCatastale=L581)  Ad accesso avvenuto procedere selezionando: **Commercio (Ateco da 45 a 47) + Commercio al dettaglio – Forme speciali di vendita +** Vendita al dettaglio per corrispondenza, televisione e altri sistemi di comunicazione compreso il commercio online**;** digitare conferma**;** digitare **Avvio, gestione, cessazione attività + Aprire l’attività;** digitare conferma. ***Variazioni attività*** - La stessa procedura, da inoltrare mediante lo sportello telematico, si applica per le comunicazioni inerenti:**Subingresso – Comunicare variazioni strutturali (locali, impianti, ciclo produttivo, settore merceologico, modifica automezzi trasporto) – Variazione soggetti (denominazione, sede legale, modifiche societarie e titolarietà dei requisiti solo in caso di variazioni societarie)*****Cessazione o sospensione attività -*** Analoga procedura delle variazioni si applica anche per le comunicazioni di **cessazione -** [**sospensione**](file:///C%3A%5CS.STEFANO%20TICINO%5C3%20Procedimenti%5C2%20Settore%20Commercio%20fisso%5CDefinizioni%5CSubingresso%20e%20sospensione%20attivit%C3%A0.pdf) **breve dell'attività (max 30 giorni) –Sospendere l’attività oltre 30 giorni – Riprendere l’attività**. Le comunicazioni inerenti alla cessazione dell’attività devono essere comunicate, entro sette giorni dall’evento.[**Allegati**](Definizioni/14%20CF%20Allegati.docx) -Si riporta l’elenco di allegati da aggiungere alla SCIA, TARI. **[Oneri istruttori](Definizioni/20%20CF%20Tariffe%20commercio%20fisso.docx)****Il mancato versamento degli oneri istruttori rende irricevibile la SCIA o istanza inoltrata.**[**Tempistica**](Definizioni/19%20CF%20Tempistica.pdf)**[Codici ATECO (vedi commercio da 45 a 47 compreso)](../../ATECO/Ateco%20Commercio.xlsx)**[**Normativa di riferimento**](file:///C%3A%5CS.STEFANO%20TICINO%5C5%20Procedimenti%5CDefinizioni%5CRiferimenti%20normativi%20e%20di%20controllo.docx)**:** [**TUR parte 2^**](../../TUR/Parte%202%5E.pdf) - Commercio in sede fissa.**Note:** |